7

2022-2023

Pansiyon Kayıt Evrakları

KONAK NEVVAR SALİH İŞGÖREN EĞİTİM KAMPÜSÜ-5 MESLEKİ VE TEKNİK ANADOLU LİSESİ 2022-2023

**PANSİYONA KAYIT YAPTIRACAK ÖĞRENCİ VELİLERİNİN DİKKATİNE!!!**

Öğrenciniz okul pansiyonunda kalmaya hak kazanmış ise pansiyon kaydının kesinleşebilmesi için okulun açıldığı ilk gün mutlaka öğrenci ile birlikte okula gelerek pansiyon kaydı ile ilgili evrakları imzalamalısınız. Aşağıdaki Evrakları eksiksiz olarak doldurup okul idaresine teslim etmedikçe öğrencinizin kaydı tamamlanmış olmaz.

**Evrakları tam olmayan ve kayıt süresi içerisinde başvurmayan öğrenciler pansiyon hakkını kaybederler.**

**PANSİYONA KAYIT İÇİN GEREKLİ EVRAKLAR**

1- SINAV SONUÇ BELGESİ VEYA ÖĞRENCİ BELGESİ

2- 2 ADET VESİKALIK FOTOĞRAF

3- NÜFUS CÜZDANI FOTOKOPİSİ

4- VUKUATLI NÜFUS KAYIT ÖRNEĞİ

5- EK-1 AİLE MADDİ DURUM BELGESİ VE EKLERİ (EK1 Açıklama Formunda Belirtilmiştir)

6- 2021-2022 EĞİTİM ÖĞRETİM YILINDA OKUL DEĞİŞTİRME CEZASI ALMADIĞINA DAİR BELGE

7- OKUDUĞU SINIFTA 1 (BİR) YILLIK OLDUĞUNA DAİR BELGE

8- SAĞLIK RAPORU **“Yatılı okumasına engel teşkil edecek bulaşıcı bir hastalığı yoktur”** İBARESİ TAŞIYAN. (Göğüs filmi ile birlikte)

9- OKUL İDARESİNCE İSTENEN DİĞER BELGELER

001 Parasız Yatılı Başvurusu

002 Paralı Yatılı Başvurusu

003 EK 1 Aile Maddi Durum Bildirimi

004 EK1 Açıklama

005 Çarşı İzni Dilekçesi

006 Hafta Sonu İzin Dilekçesi

007 Veli Sorumluluk Formu

008 Pansiyon Mukavele

009 Öğrenci Tanıma Formu

010 Yurt Kuralları Kabul Belgesi

011 Öğrenci-Veli Sözleşme

012 Malzeme Zimmet Tutanağı

013 Disiplin Durum Dilekçesi

014 Paralı Yatılı Taksitleri

015 Öğretmen Çocuğu

016 Müdür Veli Vekaleti

017 Malzeme Listesi

KONAK NEVVAR SALİH İŞGÖREN EĞİTİM KAMPÜSÜ-5 MESLEKİ VE TEKNİK ANADOLU LİSESİ MÜDÜRLÜĞÜNE

2022-2023 Eğitim-Öğretim yılında okulunuza **kayıt** yaptıran …….……. Sınıfı …..……. Numaralı ……………………………………………….……………….………’ın okulunuza ait pansiyonda Devlet Parasız Yatılı olarak kalmasını istiyorum.

Pansiyon kaydı için gerekli olan belgeler, müdürlüğünüzce oluşturulacak komisyonca değerlendirilmesi için ekte sunulmuştur. Pansiyon kontenjanı dâhilinde yapılacak değerlendirme sonucunda, komisyonun vereceği karara uyacağımı ve herhangi bir itirazda bulunmayacağımı taahhüt ediyorum.

Gereğini bilgilerinize arz ederim.

…..../….../ 2023

………………………….....

Öğrenci Velisi

Açık Adres:

Not:

Ev Telefonu:

Cep Telefonu:

KONAK NEVVAR SALİH İŞGÖREN EĞİTİM KAMPÜSÜ-5 MESLEKİ VE TEKNİK ANADOLU LİSESİ MÜDÜRLÜĞÜNE

2022-2023 Eğitim-Öğretim yılında okulunuza kayıt yaptıran …….……. Sınıfı …..……. Numaralı ……………………………………………….……………….………’ın okulunuza ait **pansiyonda Paralı Yatılı** olarak kalmasını istiyorum.

Pansiyon kaydı için gerekli olan belgeler, müdürlüğünüzce oluşturulacak komisyonca değerlendirilmesi için ekte sunulmuştur.

Pansiyon kontenjanı dâhilinde yapılacak değerlendirme sonucunda, komisyonun vereceği karara uyacağımı ve herhangi bir itirazda bulunmayacağımı taahhüt ediyorum.

Pansiyon taksitlerini zamanında yatıracağımı, yatırmadığım takdirde öğrencimin yurttan çıkarılmasına itiraz etmeyeceğimi taahhüt ediyorum.

Gereğini bilgilerinize arz ederim.

…..../….../ 2023

………………………….....

Öğrenci Velisi

Adres:

Not:

Ev Telefonu:

Cep Telefonu:

|  |  |
| --- | --- |
| **ÖĞRENCİ VELİSİNİN** | |
| Adı Soyadı |  |
| Öğrenciye yakınlık derecesi |  |
| İşi ve iş yeri |  |
| Geliri:  (Serbest meslek sahibi ise; vergi dairesinin adı, adresi ve hesap numarası belirtilen, basit yada gerçek usulde vergiye bağlı olan mükelleflerin bir önceki yıla ait gelir vergisi matrahını gösteren belge.Ücretli veya maaşlı çalışıyor ise; muhasebe birimi veya ilgili kişi, kurum ve kuruluşlardan alınacak aylar itibariyle bir önceki yıla ait 12 aylık toplam gelirini gösteren belge.Gelirin 12 ayı bulmaması hâlinde son aylık geliri esas alınarak 12 ay üzerinden yıllık hesaplanacaktır.) |  |
| Eşi çalışıyor ise kazancı:  (Vergi dairesi, muhasebe birimi veya ilgili kişi, kurum ve kuruluşlardan alınacak aylar itibariyle bir önceki yıla ait 12 aylık toplam gelirini gösteren belge. Gelirin 12 ayı bulmaması hâlinde son aylık geliri esas alınarak 12 ay üzerinden yıllık hesaplanacaktır.) |  |
| Diğer Gelirler |  |
| Ailenin net yıllık gelir toplamı (Veli ile eşinin gelirleri toplamı): |  |
| Aile reisinin bakmakla yükümlü olduğu fertlerin adı-soyadı ve yakınlık dereceleri :  (Aile nüfus kayıt örneği, velinin ve çalışıyorsa eşinin bakmakla yükümlü olduğu anne ve babası ile ilgili tedavi yardımı beyannamesi, varsa diğer bakmakla yükümlü olduğu şahıslarla ilgili mahkeme kararı örneği.) |  |
| Ailenin net yıllık gelir toplamının fert başına düşen yıllık tutarı: (Ailenin net yıllık toplam geliri, ailedeki fert sayısına bölünerek hesaplama yapılacaktır.) |  |

**(EK-1)**

**ÖĞRENCİ AİLESİNİN MADDİ DURUMUNU GÖSTEREN BEYANNAME**

Aile maddi durumumun yukarıdaki beyannamede belirttiğim şekilde olduğunu beyan eder, velisi bulunduğum ........................................................................ Okulu/Lisesi ...................... sınıfı öğrencilerinden .......................................... oğlu/kızı....... .... no’lu .......................................’ın .............. yılı parasız yatılılık ve bursluluk sınavlarına kabulünü arz ederim..\*

**....... /…./........**

**Velisinin Adı Soyadı**

**İmzası**

Başvuran öğrencinin

Adı - Soyadı :......................................

Adresi :...............................................

...........................................................

ONAYLAYAN

Adı-Soyadı

İmza ve Mühür (\*\*)

**AİLE MADDİ DURUM BELGESİ (EK-1)**

**DÜZENLENMESİ İLE İLGİLİ AÇIKLAMALAR**

**a.Veli Memur İse,**

**2022** yılına ait (1 Ocak – 31 Aralık) bağlı olduğunuz **MALİYEDEN ALINACAK** bir yıllık **toplam gelirinizi gösterir belge. (Maaş,Ek ders,döner sermaye,ikramiye,nafaka, vs hepsi yazılacaktır.)**

Anne-Baba çalışıyorsa her ikisi için da **ayrı ayrı olacaktır**.

Kendiniz maaşlı olup,**eşiniz çalışmıyorsa** 2022 yılına ait **Tedavi Beyannameniz** ve **Ayrıntılı Maaş Bordrosunda** aile yardımı aldığı belgelendirilecek.

Ayrıca Ek-1 belgesinin **onay bölümü kurum müdürü tarafından tasdik edilecektir.**

**b.Veli İşçi İse,**

**2022** yılına ait (1 Ocak – 31 Aralık) bağlı olduğunuz **MUHASEBE** bürosunca **onaylanarak** alınacak bir yıllık **toplam gelirinizi gösterir belge**.

Anne-baba çalışıyorsa her ikisi için ayrı ayrı olacaktır.

Onay bölümü **kurum müdürü tarafından** tasdik edilecektir.

Özel sektörde işçi ise **bağlı olduğu muhasebeden** onay alınacaktır.

**C.Veli Emekli İse,**

**2022** yılına ait (1 Ocak – 31 Aralık) **MAAŞ ALDIĞINIZ BANKADAN** aylar itibariyle **yıllık toplam maaş dökümünüzü** gösterir belge. (Anne-baba emekliyse her ikisi için ayrı ayrı olacaktır.)

Ek-1 belgesinin onay bölümü ilgili **banka yetkilisince onaylanacaktır.**

**D. Veli Esnaf İse,**

a. **SGK’ya kayıtlı olmayıp maaş almadığına dair belge** (**SGK’dan** alınacaktır.)

b. **Serbest meslek sahibi** ise; **vergi dairesinin adı, adresi ve hesap numarası belirtilen**, basit ya da gerçek usulde vergiye bağlı olan mükelleflerin bir önceki yıla ait (2022 yılı) **gelir vergisi matrahını** gösteren belge. Serbest Meslek sahibi olup, **eşiniz çalışmıyorsa** SGK’dan eşinizin kaydı olmadığına dair resmi yazı.

Serbest Meslek sahibi iseniz **Vergi Levhanızın Fotokopisini** belgelerinize ekleyiniz.

**Hem emekli hem de serbest meslek sahibi** iseniz, emekliliğinizi aylık gelir kısmına, vergi levhasından gözükecek geliri ailenin diğer gelirleri bölümüne işleyiniz.(Özel muayenesi olan doktor vs. aynı işlemi yapacaktır.)

Ek-1 belgesinin onay **bölümü vergi dairesi, muhasebe birimi** tarafından onaylanacaktır.

**E. Veli Çiftçi İse,**

1.SGK’ya kayıtlı olmayıp **maaş almadığına dair belge** (Anne ve baba için ayrı ayrı yapılacaktır.)

2.**Tarım Müdürlüğü** tarafından ailenin bir yıllık gelir durumunu gösterir belge (2022 Yılı)

**Örnek-1 :“**Kişinin üzerine kayıtlı 10 dönüm arazide üzüm bağı bulunmakta olup 2022 yılı yıllık gelir toplamı 14.000 TL dir.”

**Örnek-2 :**“Kişi damızlık havyan yetiştiriciliği yapmakta olup 10 adet inekten yıllık gelir toplamı 15.000 TL dir.” Gösterir resmi yazı.

Ek-1 belgesinin onay bölümü **Tarım Müdürlüğü muhasebe birimine** onaylatılacaktır. (Anne-Baba çiftçiyse her ikisi için ayrı ayrı olacaktır.)

**F. Velinin Herhangi Bir İşi Yoksa (Ev hanımı anneler için de alınacaktır.)**

1.**SGK’ya** gidilip kuruma kayıtlı olmayıp **maaş almadığına dair belge.**

2.**MALİYEYE** gidilip **vergi mükellefi olmadığınıza dair belge** alınacaktır.

3.**TARIM MÜDÜRLÜĞÜNE** gidilip “Üzerinize kayıtlı herhangi bir arazi bulunmamaktadır.” **Belgesi**.

Yukarıdaki ibareleri taşıyan yazılar alındıktan sonra aşağıdaki şekilde **MUHTARA** gidilip **EK-1** Belgesi **ONAYLATILACAKTIR**.

Mahalle muhtarı EK-1 belgesinin **GELİRLER** bölümüne;“Yukarıda adı soyadı yazılı kişi serbest iş yapmakta olup 2022 yılı yıllık geliri……………………TL dir.” diyerek tasdikleyecektir.

**EK-1 Aile Durum Belgesi** istenilen belgeler arasındaki **EN ÖNEMLİ BELGEDİR**. Veli,mesleğine göre yukarıda sayılan ekleri ilişkili kurumlardan alacak ve belgenin sağ alt kısmını **aşağıdaki kurumlara** mutlaka **ONAYLATACAKTIR.**

a.**ÇALIŞMAYANLAR** durumlarını belgelendirmeleri kaydıyla (SGK’dan) **EK-1’i Mahalle Muhtarına**,

b.**ÇİFTÇİ** geliri olanlar **Köy /Mahalle Muhtarına**,

c.**ÜCRETLİLER VE MAAŞLILAR çalıştıkları kurum amirine,**

d.**EMEKLİLER** ilgili **banka şubesine veya SGK ya**,

e.**SERBEST MESLEK** sahipleri bağlı oldukları **vergi dairesine onaylatıp mühürleteceklerdir**.

Tüm velilerimiz **Vukuatlı Aile Nüfus Kayıt Örneği** ve **Aile Tedavi Yardım Beyannamesi**’ni EK-1’e ekleyecektir.

**AİLE MADDİ DURUM BELGESİ (EK-1)**

**DÜZENLENMESİ İLE İLGİLİ BAZI HUSUSLAR**

Ailenin 2021 yılına ait gelirinin fert başına düşen net miktarı 2021 Malî Yılı için tespit edilen 46.000 TL (Kırkaltı bin Türk Lirası)’ nin altında ise öğrenci okulumuzda **Parasız Yatılı Öğrenci** statüsünde kontenjan dahilinde öğrenimine devam eder. Geliri bu rakamı geçenler (2828 ve 5395 sayılı kanun kapsamında yer alanlar hariç) Parasız Yatılılık başvuruları **kabul edilmeyecektir** ve kontenjan dahilinde Paralı Yatılı olarak kalabileceklerdir.

Ailenin yıllık **toplam geliri** hesaplanır, aile içerisindeki **toplam fert sayısına** bölünür.

**Örnek 1:** Baba memur, maaşı 12.000 TL. Anne çalışmıyor. Geliri olmayan 4 çocuk var. Babanın senelik geliri 12000x12=144.000 TL. Ailedeki fert sayısı: 6 ise 144.000/6 = 24.000TL **Öğrenci parasız yatılı kalabilir.**

**Örnek 2:** Baba esnaf, aylık geliri 25.000 TL. Anne memur, maaşı12000. Geliri olmayan 4 çocuk var. Babanın senelik geliri 25x12: 300.000 TL. Annenin senelik geliri: 12.000x12: 144.000. Ailenin toplam yıllık geliri 444.000 / 6 kişi : **74.000 TL .Öğrenci parasız yatılı KALAMAZ. İsterse paralı yatılı kalabilir.**

Yanlış bilgi ve onay çocuğunuzun PARALI / PARASIZ durumunu etkileyecektir.

Pansiyon kaydı için gerekli evrak formları internet sitemizin “Pansiyon” bölümünden indirelebilirsiniz.

KONAK NEVVAR SALİH İŞGÖREN EĞİTİM KAMPÜSÜ-5 MESLEKİ VE TEKNİK ANADOLU LİSESİ MÜDÜRLÜĞÜNE

Velisi bulunduğum okulunuz öğrencisi………………….……………………….……’nın okulunuzda okuyacağı süre içerisinde evci iznini kullanmadığı haftalarda okul idaresinin veya nöbetçi öğretmenin uygun göreceği saatlerde hafta içi veya cumartesi pazar günleri ile diğer tatillerde ihtiyaçlarını karşılamak için dışarı çarşı iznine çıkmasını talep ediyorum. Dışarıya çıktığı gün ve saatlerde doğacak her türlü idari ve hukuki sorumluluğu kabul ediyorum.

Gereğini bilgilerinize arz ederim.

Adres: …../……/2023

……………………………

Öğrenci Velisi

Yukarıda bulunan imzanın …………………………………………………………..’a ait olduğunu onaylarım.

ONAYLAYANIN

Adı soyadı :

Ünvanı :

İmza :

Mühür :

KONAK NEVVAR SALİH İŞGÖREN EĞİTİM KAMPÜSÜ-5 MESLEKİ VE TEKNİK ANADOLU LİSESİ MÜDÜRLÜĞÜNE

**ÖĞRENCİNİN**

Adı Soyadı :

Doğum Yeri :

Doğum Tarihi :

Cep Telefonu :

**VELİSİNİN**

Adı Soyadı :

Mesleği :

Ev Telefonu :

İş Telefonu :

Cep Telefonu :

Ev Adresi :

İş Adresi :

Velisi bulunduğum………………………………….……………………………..…………’nın hafta sonu tatilini okul idaresinin belirlediği hafta sonu izin çizelgesinde belirtilen tarihlere uygun olarak cuma günleri saat 16.30’dan pazartesi günleri saat 08.00’a kadar yukarıda belirttiğim adreste geçirmesine müsaade ediyor, öğrencimi zamanında okulda bulundurmayı taahhüt ediyorum.

Öğrencimin hafta sonu iznine çıkacağı günlerde tarafımdan okuldan alınmadığı zamanlarda kendi başına okuldan ayrılmasını ve yolculuk yapmasını kabul ediyorum. Doğabilecek tüm sorumlulukları kabul ediyorum.

Bilgilerinize arz ederim.

…../……/2023

…………………………….

Öğrenci Velisi

**KONAK NEVVAR SALİH İŞGÖREN EĞİTİM KAMPÜSÜ-5 MESLEKİ VE TEKNİK ANADOLU LİSESİ**

**ÖĞRENCİ VELİSİ SORUMLULUK FORMU**

**ÖĞRENCİNİN**

Adı ve Soyadı : .....................................................................

Doğum Yeri ve Tarihi : …………………………………………………………………..

**BABASININ**

Adı Soyadı : .....................................................................

İş adresi ve Telefon No : …………………………………………………………………..

Ev adresi ve Telefon No : …………………………………………………………………..

Ölü veya Sağ Olduğu :…………………………………………………………………..

**VELİSİNİN**

Adı ve Soyadı : …………………………………………………………………..

İş adresi ve Telefon No :……………………………………………….. ……………….

Ev adresi ve Telefon No : ………………………………………………………………….

KONAK NEVVAR SALİH İŞGÖREN EĞİTİM KAMPÜSÜ-5 MESLEKİ VE TEKNİK ANADOLU LİSESİ MÜDÜRLÜĞÜNE kayıt yaptırdığım ............................. kızı/oğlu ............................................................................’ ın veliliğini aşağıda belirttiğim tüm şartlar içinde kabul ediyorum.

1. Öğrencimin okula devam durumu, dersleri, sağlığı ve genel davranışları ile yakından ilgileneceğim.
2. Okul ve Pansiyon idaresi tarafından, kanun ve yönetmeliklerle belirlenen tüm kurallara öğrencimin uymasını sağlayacağım.
3. Okul idaresi tarafından istenen bilgi ve belgeleri zamanında teslim edeceğim.
4. Okul Aile Birliği toplantılarına katılacağım.
5. Okul ve Pansiyon idaresince yapılan çağrılara en kısa sürede cevap vereceğim.

……/……/2023

………………………………….

Öğrenci Velisi Yukarıdaki imza ....................................................’ a aittir

Pansiyon Müdür Yardımcısı

KONAK NEVVAR SALİH İŞGÖREN EĞİTİM KAMPÜSÜ-5 MESLEKİ VE TEKNİK ANADOLU LİSESİ

ÖĞRENCİ - VELİ - OKUL MUKAVELESİDİR

1. Yurda giriş ve çıkışlarda izin alacağım.
2. Yurda yatılı arkadaş getirmeyeceğim.
3. Resmi tatil ve hafta sonu tatillerinde kesinlikle izin alacağım. Bu tatiller dışında izin istemeyeceğim.
4. Velimin dilekçeyle müsaade ettiği adresler dışında herhangi bir yerde kalmayacağım.
5. Yurt idaresine haber vermeden yemekli misafir ve ziyaretçi kabul etmeyeceğim.
6. Yurda yiyecek ve içecek getirmeyeceğim. Yatakhaneye, etüde ve yemek salonuna bunları koymayacağım.
7. Kahvaltı ve yemek saatlerinde hazır bulunacağım. Saati dışında yemekhaneye girmeyeceğim. Vaktinden sonraya kalırsam hiçbir hak talep etmeyeceğim.
8. Etütler başlamadan evvel yurtta hazır olacağım. Zamanında girip çıkacağım. Gürültü ve huysuzluk yapmayacağım.
9. Kendimin ve yurdun eşyalarını tertipli ve düzenli kullanacağım, onlara zarar vermeyeceğim, zarar vermiş isem derhal ödeyeceğim.
10. Yurdun disiplini bozan davranışlarda bulunmayacağım, bozanları görürsem hemen idareye haber vereceğim.
11. Yurtta çevremi rahatsız edecek her türlü davranıştan sakınacağım.
12. İdarece verilen nöbetleri tutacağım.(Kat, Yemekhane, Gece)
13. Yatma zamanı dışında odamda dahi olsa yatak kıyafetiyle dolaşmayacağım, yat saatine geç kalmayacağım.
14. Yatağımı terk ederken yatağım düzelmiş, eşyalarım yerleştirmiş, resmi veya gayri resmi denetime hazır bir şekilde bırakacağım.
15. Ders çalışmalarımı etüt salonunda yapacağım.
16. Müsaade edilen yer dışında çamaşır asmayacağım. Elektrikli aletler kullanmayacağım.
17. Sıhhi ve milli olmayan her şeyi terk edeceğim. ( Sigara içmek, içki kullanmak, sesli müzik vb. gibi)
18. Yurt ödemelerini zamanında ve düzenli bir şekilde ödeyeceğim.
19. Resmi ve gayri resmi bilgi ve bilgeleri istenen süre içinde eskizsiz olarak yerine getireceğim.
20. Yurtta ideolojik ve siyasi hareket ve davranışlarda bulunmayacağım.
21. Yurtta kullanmak üzere bana verilen eşyaları giderken aynen ve sağlam olarak teslim edeceğim. Tahrip etmişsem tazmin edeceğim.
22. İdarece tarafıma verilen kimlikleri kullanacağım.
23. Banyo gününde banyomu yapacağım.
24. Yurt personeli ve arkadaşlarıma karşı saygılı olacağım.
25. **İdarece tespit edilip ilan edilecek diğer hususlara uyacağım.**

EĞER YUKARIDA OKUDUĞUM ve KABULLENDİĞİM BU KURALLARDAN HERHANGİ BİRİSİNİ YERİNE GETİRMEZSEM VEYA İHMAL EDERSEM İDARENİN VERECEĞİ KARARI SAYGIYLA KARŞILAYIP KABUL EDECEĞİMİ BİLDİRİYORUM. BU SÖZLEŞMEYİ KENDİ İSTEĞİMLE İMZALIYORUM. ……./……../2023

ÖĞRENCİNİN VELİSİNİN .

Adı Soyadı: Adı Soyadı :

İmzası : İmzası :

Okul No : Telefon No :

Yusuf Oğuz KARABULUT Celal GÜLCAN

Pansiyon Müdür Yardımcısı Okul Müdürü

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| KONAK NEVVAR SALİH İŞGÖREN EĞİTİM KAMPÜSÜ-5 MESLEKİ VE TEKNİK ANADOLU LİSESİ  **ÖĞRENCİ TANIMA FORMU** | | | | | | |
| ÖĞ**RENC**İNİ**N ADI SOYADI :…………………………………….……………………..** |  | | | OKULU: | | |
| **TC NO:** | | | **DOĞUM YERİ:** | | | **DOĞUM TARİHİ:** |
| **İSTENİLEN BİLGİLER** | | **ANNE** | | | **BABA** | |
| **ADI** | |  | | |  | |
| **SOYADI** | |  | | |  | |
| **ÖZ / ÜVEY** | |  | | |  | |
| **SAĞ / VEFAT** | |  | | |  | |
| **EĞİTİM DURUMU** | |  | | |  | |
| **T.C. KİMLİK NO** | |  | | |  | |
| **MESLEĞİ** | |  | | |  | |
| **İŞ ADRESİ** | |  | | |  | |
| İŞ **TELEFON NO** | |  | | |  | |
| **Açık EV ADRESİ** | |  | | |  | |
| **EV TELEFONU** | |  | | |  | |
| **CEP TELEFONU** | |  | | |  | |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ÖĞRENCİ SAGLIK BİLGİLERİ** | | | | | |
| **BOYU** |  | | **PENİSİLİNE ALERJİSİNİN OLUP OLMADIĞI** | VAR | YOK |
| **KİLOSU** |  | | **İŞİTME ÖZRÜ OLUP OLMADIĞI** | VAR | YOK |
| **LENS KULANIP KULANMADIĞI** | KULLANIYOR | KULLANMIYOR | **BEDENSEL ÖZRÜNÜN OLUP OLMADIĞI** | VAR | YOK |
| **PROTEZ KULLANIP KULLANMADIĞI** | KULLANIYOR | KULLANMIYOR | **KULLANMASI YASAK İLAÇLAR** |  | |
| **GÖZLÜK DURUMU** | KULLANIYOR | KULLANMIYOR | **GÖZLÜK NO :** | | |
| **ÖĞRENCİNİN SAĞLIK GÜVENCESİ VAR MI** | | VAR | YOK (Anne ve babanın SGK kaydı olmadığına dair belge) | | |
| **SAĞLIK İLE İLGİLİ DİĞER AÇIKLAMALAR** |  | | | | |

**ORTA ÖĞRETİM DİSİPLİN YÖNETMELİĞİNİN HÜKÜMLERİ SAKLI KALMAK ÜZERE KONAK NEVVAR SALİH İŞGÖREN EĞİTİM KAMPÜSÜ-5 MESLEKİ VE TEKNİK ANADOLU LİSESİ** **ÖĞRENCİLERİNİN YURTLA İLGİLİ OLARAK UYMAKLA YÜKÜMLÜ OLDUKLARI HUSUSLAR AŞAĞIYA ÇIKARILMIŞTIR.**

1. MEB tarafından kabul edilen ve kabul edilecek pansiyon yönetmeliklerine ve bu yönetmeliklere uygun olarak hazırlanan Pansiyon İç Yönergesinde belirtilen uygulamalara uyacağım.
2. Pansiyon ilan panolarını sık sık okuyacağım, ayrı bir uyarıya meydan vermeden ilanları kendim takip edeceğim.
3. Yurt binasında duvarlara, kapılara, demirbaş eşya üzerine yazı yazarak, işaret ve şekiller çizerek zarar vermeyeceğim, zarar verdiğim takdirde ‘MEB Ortaöğretim Kurumları Ödül ve Disiplin Yönetmeliği’ne göre kasıtlı zarar vermekle ilgili işlem yapılmasını kabul biliyorum.
4. Yurt giriş-çıkış saatlerine, yoklama çizelgelerine titizlikle uyacağım.
5. Pansiyon yemekhanesinde yemek alırken oluşan sırada sınıf farkı gözetmeden, arkadaşlarımın önüne geçmeyeceğim.
6. Yemekhane ve pansiyon birimlerinde çalışan yardımcı personele saygılı davranacağım.
7. Bıçak, çatal-kaşık, bardak tabak gibi yemekhane demirbaş eşyalarını yemekhane dışına çıkarmayacağım.
8. Yemekhanede verilen yemek ve meyveleri yemekhanede yiyip, odalara ekmek ve yiyecek çıkarmayacağım.
9. Vakit çizelgesinde belirtilen saatlerde yemekhanede bulunacağım, yemekhanenin mutfak kısmına girmeyeceğim.
10. Odamda yurt öğrencisi olsa bile yatılı hiçbir kimseyi misafir olarak barındırmayacağım.
11. Eşyalarımın çalınması veya kaybolması halinde sorumluluk kendime aittir.
12. Yatağımı ve nöbetçi olduğumda odamı düzeltilmiş vaziyette bulunduracağım.
13. Oda içerisinde herhangi bir yerde ve elbise dolaplarında kokulu, akıcı ve bozulabilecek yiyecek maddeleri bulundurmayacağım.
14. Etütlere katılmadığım veya etüt huzurunu bozduğum takdirde hakkımda tutanak tutulacağını ve bu tutanaklarla ‘Ortaöğretim Kurumları Ödül ve Disiplin Yönetmeliği’ne göre işlem yapılmasını kabul biliyorum.
15. Etütlerde yanımda kesinlikle telefon bulundurmayacağım, mp3 vb. araçlarla müzik dinlemeyeceğim, etütlerdeki zaman çizelgesine uyacağım.
16. Okulun elektrik, ısınma düzeniyle tamir maksadıyla da olsa oynamayacağım, zorunlu hallerde sorumlu ve görevlilere anında bilgi vereceğim.
17. Yurt içerisinde elektrikli alet (şarj aleti ve saç kurutma makinesi hariç) kullanmayacağım ve bu kullanım sebebiyle ortaya çıkacak zararları üstleneceğim.
18. Kişilerle olan iletişimlerimde kaba ve saygısız davranmayacağım, çevremi temiz tutacağım, gürültü yapmayacağım, başkalarını rahatsız edecek şekilde ve yüksek tonda müzik dinlemeyeceğim ve TV izlemeyeceğim ve aynı şekilde herhangi bir müzik aletini çalmayacağım ve yine yüksek sesle şarkı söylemeyeceğim.
19. Genel örf, adet ve görgü kurallarına uyacağım, yurt odasını ve diğer bölümleri temiz ve düzenli tutacağım.
20. Çöpleri ve atık maddeleri yerlere ve özellikle pencerelerden dışarıya atmayacağım.
21. Yanımda maddi değeri yüksek eşya, öğrenci harçlığı limitinin üstünde para bulundurmayacağım.
22. Reçeteli veya reçetesiz ilaç bulundurmayacağım.
23. Yurt binası ve okul bahçesi içinde alkollü içecek, uyuşturucu ve uyarıcı madde kullanmayacağım, bulundurmayacağım ve alkollü yurda gelmeyeceğim.
24. Kumar olarak tanımlanan her türden oyunları oynamayacağım ve yine bu oyunları bulundurmayacağım.
25. Yurt sınırları içerisinde, bahçesinde ve avlusunda sigara içmeyeceğim.
26. Genel ahlaka aykırı resim afiş ve yayınları (cd, dergi vs.) yurtta bulundurmayacağım.
27. Odada geçirilen zaman dışında herkesin ulaşabileceği yerlerde cep telefonu, değerli eşya ve takı gibi malzemeleri bulundurmayacağım, kaybı durumunda sorumluluğun tamamen kendime ait olduğunu bileceğim.
28. Cep telefonumu ders ve etüt saatlerinde tamamen kapatacağım, görüntü ve ses kaydı yapan cep telefonu getirmeyeceğim, yanımda bulundurmayacağım,bu şekilde getirdiğim telefona ve elektronik aygıta dönem sonuna kadar el konulacağını, gece 23.00’ten sonra cep telefonumu kapalı tutulacağımı kabul ediyorum.
29. Okulun ödeme gücünü aşan elektrik ve su sarfiyatının önlenmesi için anahtar ve muslukların kullanılmadığı durumlarda kapatacağım.
30. Pansiyon binası ve tamamlayıcı kısımlardaki eşyaları özenle kullanacağım. Kurumun ve arkadaşlarımın eşyalarına verdiğim her türlü zararı, itiraz etmeden ödeyeceğim. Yaz tatiline giderken okul ve pansiyonda bana zimmet edilen eşyaları (yatak, dolap, ranza, ayakkabı dolabı vb) teslim aldığım gibi bırakacağım, herhangi bir hasar verdiğimde yerine yenisini alacağım veya parasını ödeyeceğim.
31. Ders saatleri içerisinde değişik nedenlerle pansiyona girmeyeceğim.
32. Yatakhane kısmına veliler de dahil hiçbir ziyaretçiyi kabul etmeyeceğim, veli veya ziyaretçilerle okul girişinde, kantin de veya okul idaresinin belirlediği yerlerde görüşeceğim.
33. Okulda ve pansiyonda asılı yangın talimatını okuyup gerektiğinde görev alacağım.
34. Amacı dışında yangın zilini çalmayacağım ve yangın zili ile oynamayacağım.
35. Televizyon odası ve bilgisayar odasını belirlenen kurallar içinde kullanacağım.
36. Belletici öğretmenlerimin vereceği talimatlara uyacağım.
37. Çarşı iznine çıkarken çarşı izin defterini imzalayacağım, durumu belletici öğretmene bildireceğim. İzinsiz ayrılırsam ‘MEB Ortaöğretim Kurumları Ödül ve Disiplin Yönetmeliği’ne göre işlem yapılmasını kabul biliyorum
38. Hafta sonu ve bayram izinlerine çıkarken evci izin formunu doldurmadan ve evci izin belgesi almadan pansiyondan ayrılmayacağım. Hafta içi izinsiz pansiyonu terk etmeyeceğim. İzinsiz ayrıldığım takdirde her türlü sorumluğu ve disiplin işlemini kabul ediyorum. Evci iznine, pansiyon idaresinin izin verdiği zamanlarda çıkacağım. Pansiyon idaresinin izin vermediği durumlarda evci iznine çıkmayacağım.
39. Okul idaresince hazırlanan tüm talimatnamelere uyacağım ve talimatlara göre hareket edeceğim. Talimatlara uymamaktan kaynaklanan her türlü sorumluluğu ve disiplin işlemini kabul ediyorum.
40. Verdiğim adres veya telefonda meydana gelecek değişiklikleri en kısa zamanda yurt idaresine bildireceğim.
41. Pansiyonla ilgili hizmetlerin okul idaresince oluşturulan iç yönerge hükümlerine göre yapılmasını sağlayacağım.

***Okudum Anladım Kabul Ediyorum.***

***Öğrenci Adı Soyadı:***

***İmzası :***

(Veli Sözleşmesi)

TC

KONAK KAYMAKAMLIĞI

Konak Nevvar Salih İşgören Eğitim Kampüsü-5 Mesleki Ve Teknik Anadolu Lisesi Müdürlüğü

KONAK NEVVAR SALİH İŞGÖREN EĞİTİM KAMPÜSÜ-5 MESLEKİ VE TEKNİK ANADOLU LİSESİ MÜDÜRLÜĞÜNE

Velisi bulunduğum …….. sınıfı, ……..nolu …………………………… nın okulunuz pansiyonunda parasız / paralı yatılı olarak kalmasını istiyorum. Yatılılığa kabul edildiği takdirde aşağıdaki yazılı maddeleri kabul ediyorum.

**Velinin Yurt İdaresine Karşı Sorumlulukları**

1) Öğrencimin, MEB tarafından kabul edilen ve kabul edilecek pansiyon yönetmeliklerine ve bu yönetmeliklere uygun yapılan her türlü uygulamaya uymasını sağlayacağım.

2) Veli toplantılarında çoğunlukla alınan her tür karara, pansiyon iç yönergesindeki kararlara katılacağım.

3) Kurum eşyalarına, arkadaşlarının eşyalarına verdiği her tür zararı, itiraz etmeksizin ödeyeceğim.

4) Verdiğim adres veya telefonda meydana gelecek değişiklikleri mümkünse aynı gün, değilse ertesi okul ve yurt idaresine bildireceğim.

5) Pansiyon idaresi tarafından öğrenci aracılığı ile, resmi yazı ile, sabit telefonla, cep telefonuyla veya cep telefonu mesajı ile çağrıldığımda en kısa zamanda geleceğim.

6) Bakanlıkça ve Yurt iç yönergesince yasaklanan nitelikli cep telefonunu, maddi değeri yüksek eşyayı, öğrenci harçlığı limitinin üstünde parayı, reçeteli veya reçetesiz ilaçları, makyaj malzemesi niteliğindeki ruj, rimel, göz kalemi, kirpik kırıştırıcısı, vb. malzemeyi öğrencimin üzerinde ve yanında bulundurmaması gerektiğini biliyorum.

7) Yurdun ziyaret saatleri dışında önemli bir durum olmadıkça ziyaret için öğrenciyi çağırmayacağım, etüt saatlerinde öğrencime telefon açmayacağım. Etüt saatlerinde cep telefonunun açık olmasının yasak olduğunu biliyorum. Öğrencimin uymasını sağlayacağım.

8) Öğrencimin rahatsızlanıp hastaneye gönderilmesi durumunda, saatine bakmaksızın ilgileneceğim. Hastane dönüşünde ambulans hizmetlerinin verilmediğini, dönüş için ücret söz konusu ise ödeyeceğimi biliyorum, kabul ediyorum.

9) Öğrencimin hafta sonu izinlerini ilişikteki formda verdiğim adreste geçirmesini, verdiğim adreste herhangi bir sorun olursa yasal sonuçlarını, öğrencimin idareden gizli başka bir adreste kalması halinde meydana gelecek kanuni sorumlulukları kabul ediyorum.

10) Öğrencimin yurtta kalırken yemekhane, yatakhane, etüt salonları ve okulda nöbetçilik yapacağını biliyorum, nöbetlerin tutulmamasının disiplin suçu olduğunu biliyor ve kabul ediyorum.

11) Öğrencimdeki bütün rahatsızlıkları doğru ve açık bir şekilde yurt idaresine bildireceğim. Önceden var olan ve beyan etmediğim ancak daha sonra ortaya çıkan rahatsızlık neticesinde öğrencimin yurtta kalması sakıncalı olursa öğrencimi yurttan alacağımı, yasal sonuçlarına katlanacağımı biliyor ve kabul ediyorum.

12) (Paralı kalanlar için) Yurt taksitlerinin yılda bir peşin, üç taksit halinde ve Eylül, Kasım, Ocak, Mart aylarında ayın onuna kadar ödenmesi gerektiğini, belirtilen tarihlerde ödemediğim takdirde öğrencimin yurttan kaydının silineceğini biliyorum ve kabul ediyorum.

**Yurt İdaresinin Veliye Karşı Sorumlulukları**

Yukarıdaki maddeleri kabul eden ve uygulayan velilerimizin çocuklarına, yurtta kaldıkları süre içerisinde hiçbir ayrım yapılmadan “Türk Milli Eğitiminin Temel Amaçları”nda belirtilen esaslar doğrultusunda; rahat, huzurlu, hijyenik bir ortamda eğitim ve öğretim hizmeti verilecektir.

…. / …. / 2022

Velinin Adı – Soyadı İmzası

(Pansiyon Öğrenci Sözleşmesi)

TC

KONAK KAYMAKAMLIĞI

Konak Nevvar Salih İşgören Eğitim Kampüsü-5 Mesleki Ve Teknik Anadolu Lisesi Müdürlüğü

**Öğrencinin Yurt İdaresine Karşı Sorumlulukları**

1) MEB tarafından kabul edilen ve kabul edilecek pansiyon yönetmeliklerine ve bu yönetmeliklere uygun yapılan her türlü uygulamaya uyacağım. İlan tahtasını sık sık okuyacağım, ayrı bir uyarıya meydan vermeden ilanları kendim takip edeceğim.

2) MEB ve Yurt İç yönergesine göre yasaklanan nitelikli cep telefonunu, maddi değeri yüksek eşyayı, öğrenci harçlığı limitinin üstünde parayı, reçeteli veya reçetesiz ilaçları, makyaj malzemesi niteliğindeki ruj, rimel, göz kalemi, kirpik kıvrıştırıcısını, vb. malzemeyi çantamda, valizimde, dolabımda bulundurmayacağım.

3) Etüt saatlerinde cep telefonumun açık olmasının suç olduğunu, cep telefonumdaki mesajlardan sorumlu olduğumu, telefonumu başkalarına kullandırmayacağımı, cep telefonumun hat ve imei numarasını yurt idaresine vermem gerektiğini biliyorum.

4) Kurumun, arkadaşlarımın eşyalarına verdiğim her tür zararı, itiraz etmeksizin ödeyeceğim.

5) Verdiğim adres veya telefonda meydana gelecek değişiklikleri mümkünse aynı gün, değilse ertesi okul ve yurt idaresine bildireceğim.

6) Yurdun bahçesinin dışına dahi izinsiz çıkmayacağım. Her nereye gidersem gideyim kesinlikle izin alacağım. İzin almadan yurdun bahçesinin dışına bile çıkmamın yasak olduğunu biliyorum.

7) Hastalandığımda yurt idaresine haber vereceğim, doktorun verdiği ilaçları yurt idaresine teslim edeceğim.

8) Evci izinlerimi formda belirttiğim adreste geçireceğim, velimin izni olmadan bir yere asla gitmeyeceğim. Çarşı izni için, dershane için yurt idaresine yaptığım beyanların sonucunu şimdiden kabul ediyorum.

9) Yemekhane, yatakhane, etüt salonları ve okulda nöbetçilik yapacağımı, nöbetlerin tutulmamasının disiplin suçu olduğunu biliyor ve kabul ediyorum.

10) (Paralı kalanlar için) Yurt taksitlerinin yılda biri peşin, üç taksit halinde ve Eylül, Kasım, Ocak, Mart aylarının en geç 10’una kadar ödendiğini, belirtilen tarihlerde ödemediğim takdirde yurttan kaydımın silineceğini biliyorum ve kabul ediyorum.

**Yurt İdaresinin Öğrenciye Karşı Sorumlulukları**

Yukarıdaki maddeleri kabul eden ve uygulayan öğrencilerimize, yurtta kaldıkları süre içerisinde hiçbir ayrım yapılmadan “Türk Milli Eğitiminin Temel Amaçları” nda belirtilen esaslar doğrultusunda; rahat, huzurlu, hijyenik bir ortamda eğitim ve öğretim hizmeti verilecektir.

…. / …. / 2023

Öğrencinin Adı – Soyadı İmzası

KONAK NEVVAR SALİH İŞGÖREN EĞİTİM KAMPÜSÜ-5 MESLEKİ VE TEKNİK ANADOLU LİSESİ MÜDÜRLÜĞÜNE

**(Pansiyon Demirbaş Eşya Taahhütnamesi)**

2022-2023 Eğitim Öğretim yılında ……. / …… sınıfı ……………. numaralı yatılı öğrenciniz ………………………………………………………………………….’….. velisi olarak ben aşağıda cinsi / miktarı ve nitelikleri yazılı demirbaş eşyaları sağlam olarak ilgiliden teslim aldım.

İlgili memura sağlam olarak teslim etmeyi, demirbaş eşyada meydana gelebilecek zarar ve ziyanı tespit olunan o günün rayiç bedeli üzerinden ödemeyi ve aynı olarak yerine koymayı taahhüt ediyorum. …… / ..… / 2022

VELİNİN :

Adı Soyadı :

İmza :

Adres :

Telefon :

ÖĞRENCİNİN:

Adı Soyadı :

İmza :

Pansiyon No :

DEMİRBAŞ EŞYANIN

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Sıra | Eşyanın Adı | Miktarı | Nitelikleri |
| 1 | RANZA | 1 | Sağlam ve kullanılır durumda |
| 2 | DOLAP | 1 | Sağlam ve kullanılır durumda |
| 3 | YATAK | 1 | Sağlam ve kullanılır durumda |
| 4 | BATTANİYE | 1 | Sağlam ve kullanılır durumda |
| 5 | YASTIK | 1 | Sağlam ve kullanılır durumda |
| 6 | NEVRESİM TAKIMI | 1 | Sağlam ve kullanılır durumda |
| 7 | DOLAP KARTI | 1 | Sağlam ve kullanılır durumda |
| 8 | RANZA KARTI | 1 | Sağlam ve kullanılır durumda |

Pansiyon Müdür Yardımcısı

UYGUNDUR

……../…….../2023

Celal GÜLCAN

Okul Müdürü

KONAK NEVVAR SALİH İŞGÖREN EĞİTİM KAMPÜSÜ-5 MESLEKİ VE TEKNİK ANADOLU LİSESİ MÜDÜRLÜĞÜNE

Okulunuz……...sınıfından…….. numaralı…………………………………….…...’nın velisiyim. Öğrencimi kaydettirebilmem için, Millî Eğitim Bakanlığı İlköğretim ve Ortaöğretim Kurumları Burs, Parasız Yatılılık ve Sosyal Yardımlar Yönetmeliğinin 19.Maddesi (ç) bendi gereğince, öğrencimin tasdikname ile uzaklaştırılma veya daha ağır bir disiplin cezası almadığı ve okuduğu sınıfta bir yıllık olup sınıfını geçtiğini gösterir belge istenmektedir. Gerekli belgelerin tanzim edilerek tarafıma verilmesini istiyorum.

Bilgilerinize arz ederim.

...../ ..... / 2023

İmzası : ...................................

Velinin Adı Soyadı : .....................................

Velinin T.C. Kimlik Numarası: .....................................

Adres :

Cep Telefonu :

Ev Telefonu :

TC

KONAK KAYMAKAMLIĞI

Konak Nevvar Salih İşgören Eğitim Kampüsü-5 Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi

SAYIN VELİ

Velisi bulunduğunuz ........................................................................’nın paralı yatılı taksitlerini 11/08/1982 tarih ve 2698 sayılı kanuna göre hazırlanan ve 2152 sayılı Tebliğler Dergisinde yayınlanan yönetmeliğe göre göndereceğimi veya bizzat okula gelerek ödemeniz gerekmektedir.

Milli Eğitim Bakanlığı Tebliğler Dergisinde yayınlanan yönetmeliğin mali hükümlerine ilişkin 22. maddesi şöyledir.

***“ Paralı yatılı öğrencilerden ücretler ,ilk taksit öğrencinin pansiyona kayıt olduğu gün,2,3,ve 4. taksitler ise Kasım, Şubat ve Nisan aylarının son iş günü içerisinde olmak üzere dört taksitte alınır. Taksitini zamanında ödemeyen öğrencinin paralı yatılı öğrencilikle ilişiği kesilir.”***

Kayıt esnasında okulumuz idaresinden alacağınız PARASIZ YATILI VE BURSLU OLARAK ÖĞRENİM GÖRMEK İSTEYENLER İÇİN ÖĞRENCİNİN AİLE VE GEÇİM DURUMUNU GÖSTEREN BEYANNAME’yi okulumuz idaresine teslim etmelisiniz. Bu belgeler incelendiğinde ailenin fert başına düşen yıllık gelir miktarı 2022 Mali Yılı için tespit edilen 46.000 TL (Kırk Altı Bin TL) den fazla ise öğrenciniz PARALI YATILI olarak öğrenimine geçmesi gerekir. Paralı yatılı öğrencilerin 2022-2023 öğretim yılının ilk iki taksiti **2305’er** TL dir. [2022 ücreti toplamda 12900 TL (On iki bin dokuz yüz TL) ] Son iki taksiti 2023 mali yılının bütçesine göre 3225 TL (Üç Bin İki Yüz Yirmi beş TL) dir. Paralı yatılı öğrencilerin pansiyon taksitleri pansiyon paralı yatılı işlemleri için oluşturulan banka hesabına yatırılır. Ardından Konak Muhasebe Müdürlüğünün okulumuzdaki sayman mutemedine teslim edilerek gerekli makbuz alınacaktır. Paralı Yatılı öğrencilerimizin pansiyon taksitleri ödeme planı aşağıya çıkarılmış olup, bilgilerinizi ve gereğini rica ederim.

Celal GÜLCAN

Okul Müdürü

**Paralı Yatılı Öğrencilerin Pansiyon Taksitlerini Ödeme Planı**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **TAKSİT** | **TARİH** | **MİKTAR** |
| **1.TAKSİT** | **Kayıt sırasında (yada Eylül son işgünü)** | **2305** |
| **2.TAKSİT** | **Kasım son işgünü** | **2305** |
| **3.TAKSİT** | **Şubat son işgünü** | **3225** |
| **4.TAKSİT** | **Nisan son işgünü** | **3225** |

**NOT:** Belirlenen tarihlerde taksitini ödemeyen paralı yatılı öğrencinin pansiyonla ilişiği kesilir.

KONAK NEVVAR SALİH İŞGÖREN EĞİTİM KAMPÜSÜ-5 MESLEKİ VE TEKNİK ANADOLU LİSESİ MÜDÜRLÜĞÜNE

Velisi bulunduğum okulunuz ………sınıfından …………. nolu …………………..………………………’nın velisiyim. Görev yaptığım yerde öğrencimin puanına uygun devam edebileceği lisesi bulunmaması nedeniyle aşağıdaki ekli belgelerim incelenerek 2022-2023 eğitim öğretim yılında öğretmen çocuğu kontenjanından parasız yatılı olarak okumasını istiyorum.

Gereğini bilgilerinize arz ederim.

…../……/2023

Adı Soyadı (veli)

……………………………

Adres:

Ekler:

1-Görev Yeri Belgesi

2-İkametgâh Belgesi

3-Öretmenin görev yaptığı yerde çocuğunu okutacağı düzey ve türde okul bulunmadığına dair resmi yazı (İl veya İlçe Milli Eğitim Müdürlüklerinden Alınacak)

Not:Bu şartları taşıyan öğretmenler Ek-1 düzenlemeyecektir.

KONAK NEVVAR SALİH İŞGÖREN EĞİTİM KAMPÜSÜ-5 MESLEKİ VE TEKNİK ANADOLU LİSESİ MÜDÜRLÜĞÜNE

Konak Nevvar Salih İşgören Eğitim Kampüsü-5 Mesleki Ve Teknik Anadolu Lisesi Pansiyonunda kalmakta olan …................................................................. ‘nın velisiyim. Orta Öğretim Kurumları Yönetmeliği 34. Madde 2. Fıkra *(Pansiyonlu okullarda yatılı öğrencilerin eğitim ve öğretimle ilgili iş ve işlemleriyle sınırlı olmak üzere, velinin yazılı iznine bağlı olarak okul yöneticilerinden birisi öğrenci velisi olarak ilişkilendirilir.)* uyarınca okul müdürünün öğrencimin velisi olmasını kabul ve talep ediyorum.

Pansiyonunda kalmakta olduğu süre içerisinde okul müdürünün;

1. Öğrencimin katılacağı tüm resmi gezilere, törenlere, yarışmalara, programlara, etütler, kurslara başvuru yapmasını
2. Öğrencimle ilgili tüm okul işlemlerini gerçekleştirmesini
3. Öğrencimle ilgili tüm disiplin işlemlerini gerçekleştirmesini
4. Öğrencimle ilgili tüm rehberlik işlemlerini gerçekleştirmesini
5. Öğrencimle ilgili tüm izin işlemlerini gerçekleştirmesini kabul ve talep ediyorum.

Gereğini bilgilerinize arz ederim.

……./……./2023

Adres: …………………………….

Telefon: Öğrenci Velisi/Babası

………/………/2023

Celal GÜLCAN

Okul Müdürü

**PANSİYONA GETİRİLEBİLECEK MALZEMELER LİSTESİ**

1)Spor Ayakkabısı

2)Okul Ayakkabısı

3)Oda Terliği

4)Banyo Terliği (Önü Açık Plastik Terlik Olacak)

5)Şampuan

6)Banyo Sabunu (Muhafaza Kutulu)

7)Diş Fırçası–Diş macunu.

8)Elbise Askısı (En Az 6 Adet)

9)Tıraş Takımı (Lüzumu Halinde Getirilecek)

10)Tırnak makası

11)Gerektiği Kadar İç Çamaşırı

11)Dikiş İğnesi-İplik (Muhafazalı Kutu İçerisinde Olacak)

12)El Havlusu – Banyo Havlusu veya Bornoz

13)Pijama Takımı

14)Ayakkabı Boyası

15)Saç Kurutma Makinesi *(İsteğe Bağlı)\**

16)Kullandığı ilaçlar

17)Çorap (En Az 6 Çift)

18) Kıyafetler (Yeteri Kadar)

**NOT: YURDA GİRİŞTE VE SONRASINDA MALZEMELER KONTROL EDİLECEKTİR. BU EŞYALARIN DIŞINDA GETİRİLEN HER TÜRLÜ MALZEME GERİ ÇEVRİLECEK VE YASAL İŞLEM YAPILACAKTIR.**

**Öğrenci Veli**

Adı Soyadı: Adı Soyadı:

İmza: İmza: